

**Силабус навчальної дисципліни  
«БЮДЖЕТУВАННЯ І КОНТРОЛЬ»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»

Освітня програма: «Облік і оподаткування»

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський)

Курс: 2

Семестр: 3

<b>Факультет</b>	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
<b>Кафедра</b>	Фінансів, обліку та економічної безпеки
<b>Викладач(-і)</b>	<b>ПІБ:</b> Осадчук Наталія Володимирівна <b>Посада:</b> ст. викладач кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки <b>E-mail:</b> n.osadchuk@udpu.edu.ua
<b>Лінк на освітній контент дисципліни</b>	<a href="https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=173">https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=173</a>
<b>Статус дисципліни</b>	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / години</b>	4/120
<b>Обсяг дисципліни (години) та види занять</b>	<b>Денна форма:</b> лекції (20 год.), семінарські (20 год.),самостійна робота (80 год.) <b>Заочна форма:</b> лекції (6 год.), семінарські (6 год.),самостійна робота (108 год.)
<b>Політика дисципліни</b>	<b>Академічна доброчесність.</b> Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. <b>Відвідування занять.</b> Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. <b>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти.</b> Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
<b>Що будемо вивчати?</b>	Фінансове планування на підприємстві; методичні основи бюджетування на підприємстві; систему бюджетів; особливості бюджетного процесу у виробництві; технологію складання фінансових бюджетів; відповідальність та мотивація в бюджетуванні; контроль у бюджетуванні.
<b>Чому це треба вивчати?</b>	Підготовка висококваліфікованих фахівців ступеня магістр із сформованим розумінням сутності принципів і методів бюджетування і контролю, його місця і ролі в управлінні діяльністю підприємств, а також навичок застосовувати відповідні методи і прийоми в процесі бюджетування з метою прийняття ефективних управлінських рішень.
<b>Яких результатів можна досягнути?</b>	Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

	<p>Володіти інноваційними технологіями, обґрунтувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>Обґрунтувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями</p> <p>Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення</p>
<p><b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b></p>	<p>Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
<p><b>Зміст дисципліни</b></p>	<p>Сутність, становлення та розвиток фінансового планування на підприємстві.</p> <p>Становлення бюджетування в Україні.</p> <p>Методичні основи бюджетування на підприємстві.</p> <p>Розробка системи бюджетів.</p> <p>Особливості бюджетного процесу у виробництві.</p> <p>Розробка операційних бюджетів підприємства.</p> <p>Зміст і технологія складання фінансових бюджетів.</p> <p>Відповідальність та мотивація в бюджетуванні.</p> <p>Контроль в бюджетуванні.</p>
<p><b>Обов'язкові завдання</b></p>	<p>Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовці доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до заліку (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських (практичних) занять), а також обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента) – <i>Методичні вказівки розміщені в ІОС Moodle.</i></p>
<p><b>Міждисциплінарні зв'язки</b></p>	<p>Основи економічної теорії, макроекономіка, мікроекономіка, капітал</p>

	підприємства, фінансів, фінансів підприємств.
<b>Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НБ УДПУ</b>	<p>1. Гуцаленко Л. В., Дерій В. А., Коцупатрий М. М. Державний фінансовий контроль : навч. посібник : рек. МОН України для студ. ВНЗ. – Київ : Центр учбової літератури, 2017. 423 с.</p> <p>2. Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання : навч.-метод. посіб. для студ. економічного ф-ту. Умань : Жовтий О. О., 2012. 187 с.</p> <p>3. Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання : навч.-метод. посіб. для студ. економічного ф-ту. Умань : АЛІМІ, 2012. 184 с.</p> <p>4. Ковальчук Т. Г. Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання. Умань : Сочінський, 2011. 177 с.</p>
<b>Поточний контроль</b>	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 8 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i></p>
<b>Підсумковий контроль</b>	<p>Залік.</p> <p>Порядок та організація контроль знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 8 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>

Розробник

(Осадчук Н.В.)